



# Kauffrau/-mann für Büro- oder Gesundheitswesen (m/w/d)

## Stellenbeschreibung

**Teilzeit - 30 Std./Woche - zum nächstmöglichen Zeitpunkt.**

Wir vom Roten Kreuz sind Teil einer weltweiten Gemeinschaft von Menschen in der internationalen Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung, die Opfern von Konflikten und Katastrophen sowie anderen hilfsbedürftigen Menschen unterschiedslos Hilfe gewährt, allein nach dem Maß ihrer Not. Im Zeichen der Menschlichkeit setzen wir uns für das Leben, die Gesundheit, das Wohlergehen, den Schutz, das friedliche Zusammenleben und die Würde aller Menschen ein.

## Wir bieten Ihnen:

- Ein vielseitiges, verantwortungsvolles und interessantes Aufgabengebiet
- Ein aufgeschlossenes, engagiertes und kollegiales Team
- Einen vielseitigen und sicheren Arbeitsplatz bei einem renommierten Wohlfahrtsverband
- Arbeitgeberzuschuss für vermögenswirksame Leistungen
- Arbeitgeberzuschuss bei einer privaten Altersvorsorge
- Mitarbeitervorteilsprogramm
- Vergünstigungen in der KFZ-Versicherung
- DRK Ambulanzflug im In- und Ausland
- Möglichkeit zum E-Bike-Leasing

## Ihre Aufgaben:

- Planung von Pflegeeinsätzen
- Mitgestaltung von Dienstplänen
- Kommunikation mit Mitarbeitern und Klienten
- Disposition der Dienstwagen
- bei Bedarf Rufbereitschaft

## Ihr Profil:

- Identifikation mit den Grundsätzen des Deutschen Roten Kreuzes
- Eine abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau/-mann (m/w/d) oder Kauffrau/-mann im Gesundheitswesen (m/w/d) oder eine ähnliche Ausbildung im Gesundheitswesen
- Bereitschaft zum Wechseldienst (keine Nachtschichten!)
- Verständnis und Einfühlungsvermögen für ältere und hilfsbedürftige Menschen
- Sehr gute Kommunikations- und Kooperationsfähigkeiten
- Bereitschaft und Fähigkeit zu verantwortlichem und selbständigen Handeln und Arbeiten
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Einfühlsamkeit
- Gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft, Neues zu lernen und sich weiter zu entwickeln
- Gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen
- Vorkenntnisse im ambulanten Pflegedienst wären wünschenswert, aber nicht Voraussetzung



**Deutsches  
Rotes  
Kreuz**

Kreisverband  
Wittmund e.V.  
in Wittmund

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Lassen Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte **per E-Mail** zukommen. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind erwünscht.

## Kontakt

Arbeitgeber

DRK Wittmund

Ort

Ansprechpartner\*in:

DRK Sozialstation Wittmund gGmbH Finkenburgstr. 9

Frau Beate Schleichert

Telefon: 04462 5414-21

E-Mail:

[personal@drk-wittmund.de](mailto:personal@drk-wittmund.de)

Veröffentlicht am:

24.02.2026